

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

- **BCDI Web** est une **base de données** qui répertorie l'ensemble des documents présents au CDI (livres, manuels, journaux, revues...) ainsi qu'une sélection de sites Internet.
BCDI est un logiciel documentaire qui vous permet de faire des recherches dans le fonds documentaire du CDI et de repérer tous les documents qui correspondent à votre sujet.
- Les principales **nouveautés** de **BCDI Web** par rapport à l'ancienne version sont : une *nouvelle interface* ; des *nouvelles possibilités de recherche* (recherche thématique simple, avancée, recherche par critères, recherche par thésaurus ; possibilité de restreindre la recherche...

1) L'accès à BCDI Web

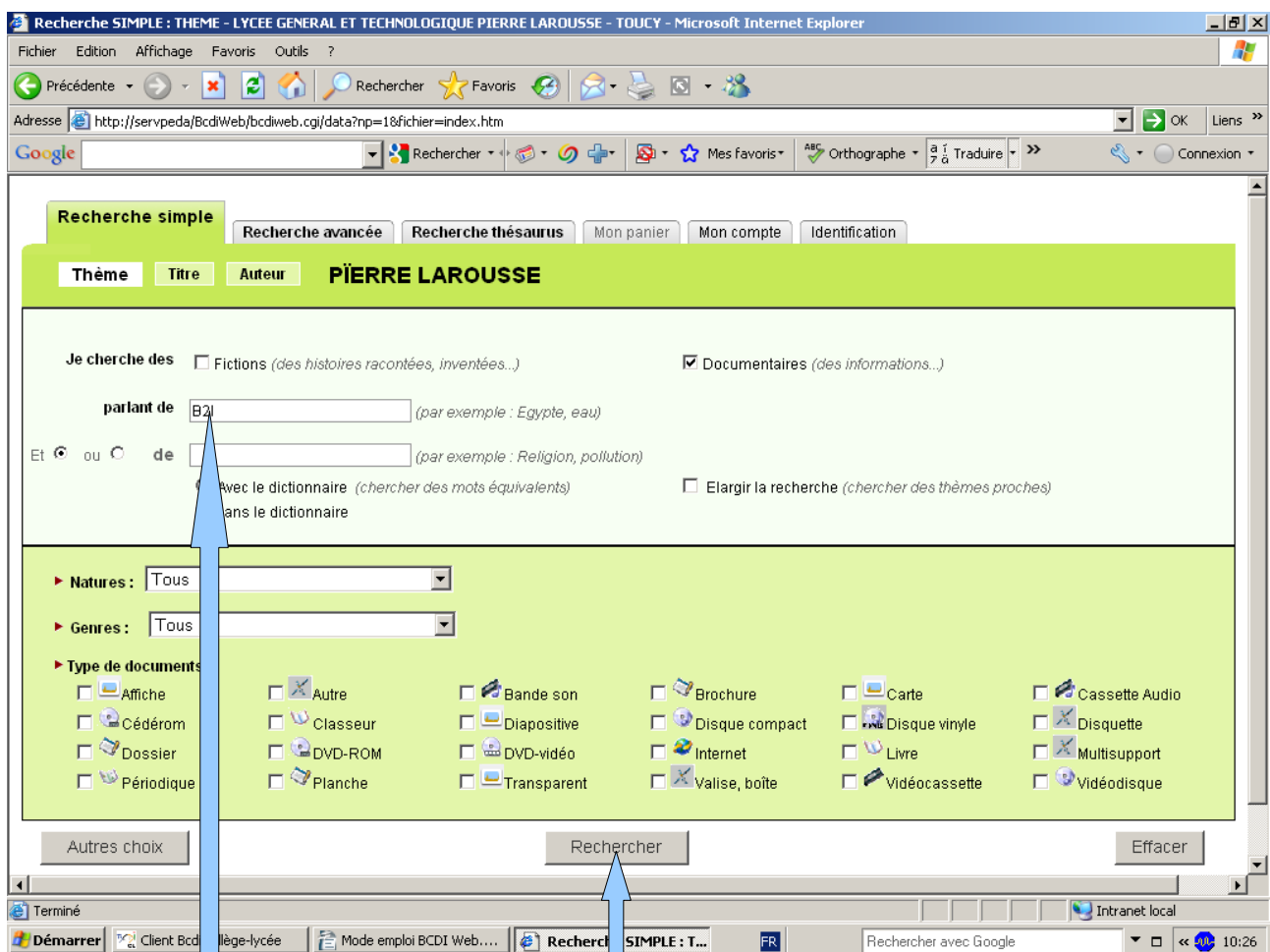
Pour accéder à BCDI Web, cliquez sur le bureau sur le **raccourci Internet « BCDI Web »**.

2) La recherche thématique simple

C'est le mode de recherche qui s'ouvre automatiquement à l'ouverture de BCDI. C'est un mode de recherche rapide, intuitif, à utiliser quand on ne connaît pas de documents pour répondre à son besoin d'information.

Avec le mode de recherche par **thème**, BCDI procède à une **recherche en « plein texte »**

(BCDI recherche les mots saisis « tels quels », dans les champs « **descripteurs** », « **mots-clés** », « **titre** » et « **résumé** »).



- J'écris le thème de ma recherche en saisissant un **mot-clé** (je tape 1 ou 2 mots sans article).
- Puis je clique sur le bouton « **Rechercher** ».

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

NOTICES : Affichage des réponses dans BCDI Web :

- Les **résultats** s'affichent sous forme de liste. S'il y a beaucoup de fiches, je peux utiliser la fonction « **Panier** » pour ne sélectionner que les documents les plus pertinents.
- Je vérifie si les documents sont **disponibles** ou non au CDI.
- Je relève les **références** des documents qui m'intéressent ainsi que leur **cote** pour pouvoir les retrouver dans le CDI. Si je dois rédiger une **bibliographie**, je consulte la « **fiche complète** ».
- S'il s'agit de sites Internet, je clique sur « **Visiter le site** » pour accéder aux informations.

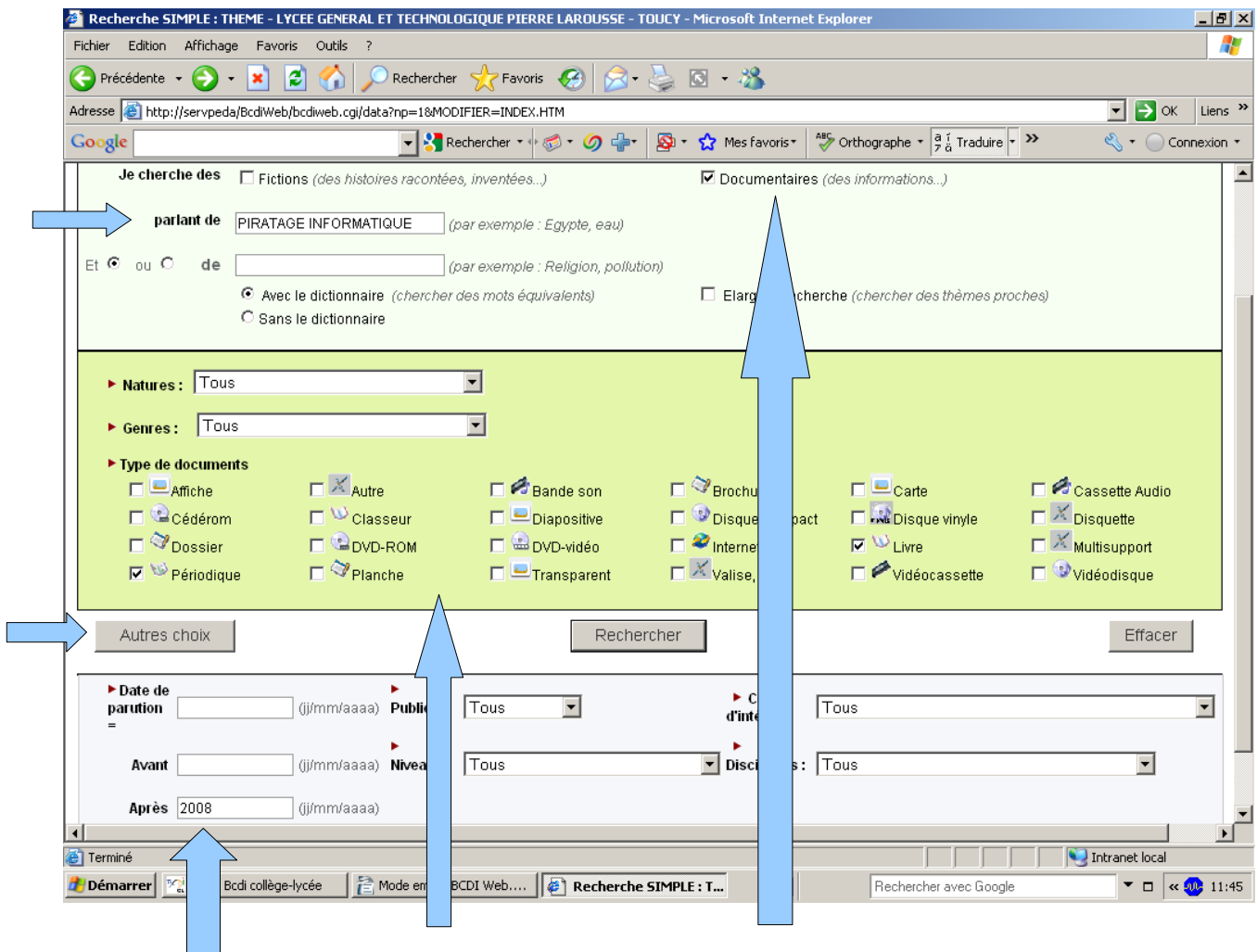
The screenshot shows a web browser window displaying search results for 'B2I ET TYPES NATURE=DOCUMENTAIRE'. The interface includes a search bar, navigation tabs, and a list of results. Annotations in blue callouts explain various features:

- Nombre de résultats.**: Points to the search results count '10 notices'.
- Logo qui indique le support du document.**: Points to the document icon (book) next to the first result.
- Les mots ayant servi à la recherche sont colorés en vert.**: Points to the search terms highlighted in green in the title and summary.
- Fonction panier**: Points to the 'Tout ajouter au panier' button.
- La notice complète peut être affichée. C'est très utile pour rédiger la bibliographie.**: Points to the 'Afficher / Masquer la fiche complète' button.
- Renseignements pour connaître la disponibilité du document et pour pouvoir le localiser.**: Points to the 'Pour trouver le document' box, which includes the collection name 'ARGOS 030', issue number 'Ex. 1701', and status 'En-service - Disponible'.

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

Les restrictions de recherche dans BCDI Web :

- Lorsque le nombre de fiches est trop important, je peux utiliser les **restrictions de recherche** pour réduire les résultats, quel que soit le type de recherche (recherche simple, avancée...).
Je peux alors ajouter des restrictions de recherche en cochant ou remplissant des cases concernant :
 - La **nature** de l'information (documentaires, fictions).
 - Le **support** souhaité (livres, périodiques, sites Internet...).
 - La **date...**
- **Exemple :**
Je recherche des **documents très récents** sur la question du **piratage informatique**.
Comme j'ai déjà effectué la recherche sur Internet chez moi, je ne recherche que des **documents « papier »** dans BCDI.



- ➔ Je saisis le **thème** de ma recherche : 1 mot-clé, 1 expression.
- ➔ Je coche la case « **Documentaires** ».
- ➔ Je coche les **supports** qui m'intéressent : livres / périodiques.
- ➔ Je clique sur « **Autres choix** » pour ajouter une restriction sur la **date** : après 2008.
- ➔ Puis je clique sur « **Rechercher** ».

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

3) La recherche thématique avancée

- Ce mode de recherche est plus **précis** : il permet d'interroger plusieurs champs à la fois et de construire des **équations de recherche plus pointues** (utilisation de plusieurs mots-clés reliés par des opérateurs booléens). (Cf. Technique du questionnement quintilien : Qui ? Quoi ? Quand ? Où ?...).
- Exemple :
Je recherche des **articles de revues** sur le **chômage** des **jeunes** en **France** depuis **septembre 2008**.
→ **3 mots-clés** reliés avec l'opérateur « **ET** » + **restrictions** de recherche.

Recherche AVANCEE : THEME - LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE PIERRE LAROUSSE - TOUCY - Microsoft Internet Explorer

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Précédente Recherche Favoris

Adresse <http://servpeda/bcdiweb/bcdiweb.cgi/data?np=1&MODIFIER=AVANCEE-THEME.HTM>

Google Recherche Mes favoris Orthographe Traduire Connexion

Je cherche des Fictions (des histoires racontées, inventées...)

Documentaires (des informations...)

parlant de CHÔMAGE ou

et JEUNES ou

et FRANCE ou

sauf

Avec le dictionnaire (chercher des mots équivalents) Elargir la recherche (chercher des thèmes proches)

Sans le dictionnaire

► Natures : Tous (par exemple, roman, bande dessinée...)

► Genres : Tous (par exemple, policier, historique...)

► Type de documents

<input type="checkbox"/> Affiche	<input checked="" type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Bande son	<input type="checkbox"/> Brochure	<input type="checkbox"/> Carte	<input type="checkbox"/> Cassettes Audio
<input type="checkbox"/> Cédérom	<input type="checkbox"/> Classeur	<input type="checkbox"/> Diapositive	<input type="checkbox"/> Disque compact	<input type="checkbox"/> Disque vinyle	<input checked="" type="checkbox"/> Disquette
<input type="checkbox"/> Dossier	<input type="checkbox"/> DVD-ROM	<input type="checkbox"/> DVD-vidéo	<input type="checkbox"/> Internet	<input type="checkbox"/> Livre	<input checked="" type="checkbox"/> Multisupport
<input checked="" type="checkbox"/> Périodique	<input type="checkbox"/> Planche	<input type="checkbox"/> Transparent	<input checked="" type="checkbox"/> Valise, boîte	<input type="checkbox"/> Vidéocassette	<input type="checkbox"/> Vidéodisque

sauf

Avec le dictionnaire (chercher des mots équivalents) Elargir la recherche (chercher des thèmes proches)

Sans le dictionnaire

► Natures : Tous (par exemple, roman, bande dessinée...)

► Genres : Tous (par exemple, policier, historique...)

► Type de documents

<input type="checkbox"/> Affiche	<input checked="" type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Bande son	<input type="checkbox"/> Brochure	<input type="checkbox"/> Carte	<input type="checkbox"/> Cassettes Audio
<input type="checkbox"/> Cédérom	<input type="checkbox"/> Classeur	<input type="checkbox"/> Diapositive	<input type="checkbox"/> Disque compact	<input type="checkbox"/> Disque vinyle	<input checked="" type="checkbox"/> Disquette
<input type="checkbox"/> Dossier	<input type="checkbox"/> DVD-ROM	<input type="checkbox"/> DVD-vidéo	<input type="checkbox"/> Internet	<input type="checkbox"/> Livre	<input checked="" type="checkbox"/> Multisupport
<input checked="" type="checkbox"/> Périodique	<input type="checkbox"/> Planche	<input type="checkbox"/> Transparent	<input checked="" type="checkbox"/> Valise, boîte	<input type="checkbox"/> Vidéocassette	<input type="checkbox"/> Vidéodisque

Autres choix Rechercher Effacer

► Date de parution (jj/mm/aaaa) Publics : Tous Centre d'intérêt : Tous

Avant (jj/mm/aaaa) Niveaux : Tous Disciplines : Tous

Après 09/2008 (jj/mm/aaaa)

► Ne chercher que les documents disponibles

Terminé

Démarrer Client Bcdi collège-lycée Mode emploi BCDI Web... Recherche AVANCEE ... FR Rechercher avec Google 12:07

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

Je saisis mes mots-clés les uns en dessous les autres avec l'opérateur booléen adapté (équation de recherche, requête).
Je restreins la recherche en indiquant la nature, le support, la date. Puis je lance la recherche.

4) La recherche par thésaurus

- Ce mode de recherche est très **précis** car ici BCDI fait la recherche uniquement à partir du champ « **Descripteurs** ». Ce qui évite les problèmes de synonymie ou polysémie ainsi qu'en général le bruit documentaire (nombreuses réponses et pas toujours pertinentes).
- Comme dans le mode de recherche par thème, on peut effectuer une **recherche simple** ou une **recherche avancée (recherche experte)**.
- Pour rappel, le **thésaurus** est un langage documentaire composé de descripteurs (mots-clés qui ont été retenus dans le thésaurus et qui servent à décrire le contenu des documents). Les descripteurs sont organisés et hiérarchisés entre eux (Termes génériques, termes spécifiques, termes associés...).
- Cette recherche nécessite la **visualisation du thésaurus** afin de choisir le terme approprié :

The screenshot shows the 'Recherche par thésaurus' interface. At the top, there are tabs for 'Recherche simple', 'Recherche avancée', and 'Recherche par thésaurus'. Below the tabs, there are buttons for 'Recherche simple' and 'Recherche experte'. A search input field contains the word 'communication' and a 'Visiter' button. Below the search field, there are options for 'et' and 'et', and buttons for 'Effacer', 'Elargir aux TS', and 'Rechercher'. The main content area is divided into three sections: 'Générique (TG)', 'Descripteur', and 'Spécifiques (TS)'. The 'Générique (TG)' section has a search input field. The 'Descripteur' section shows the selected term 'communication' with a 'Capturer' button and a link to 'Voir les 136 fiches associées'. The 'Spécifiques (TS)' section lists terms like 'communication externe', 'communication interne', 'communication sociale', and 'stratégie de la communication'. On the left, there is a list of terms, some in blue (descripteurs) and some in grey (non-descripteurs). On the right, there is a 'Voir aussi' section with links like 'mécénat', 'parrainage publicitaire', and 'TIC'. Annotations in blue ovals point to various parts of the interface: 'Environnement sémantique du descripteur : TG, TS, TA' points to the top right; 'Champ(s) pour saisir le ou les descripteur(s)' points to the search input field; 'Zone pour capturer le descripteur dans l'équation de recherche ou pour visualiser les réponses.' points to the 'Capturer' button; and 'Liste alphabétique qui répertorie les descripteurs (en bleu, termes autorisés) et les non-descripteurs (termes en gris, interdits).' points to the left sidebar.

Les TG sont des termes plus larges, les TS sont des termes plus précis,
les TA (« Voir aussi ») sont des termes proches qui donnent de nouvelles pistes.

Liste alphabétique qui répertorie
les **descripteurs** (en bleu, termes autorisés) et
les **non-descripteurs** (termes en gris, interdits).

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

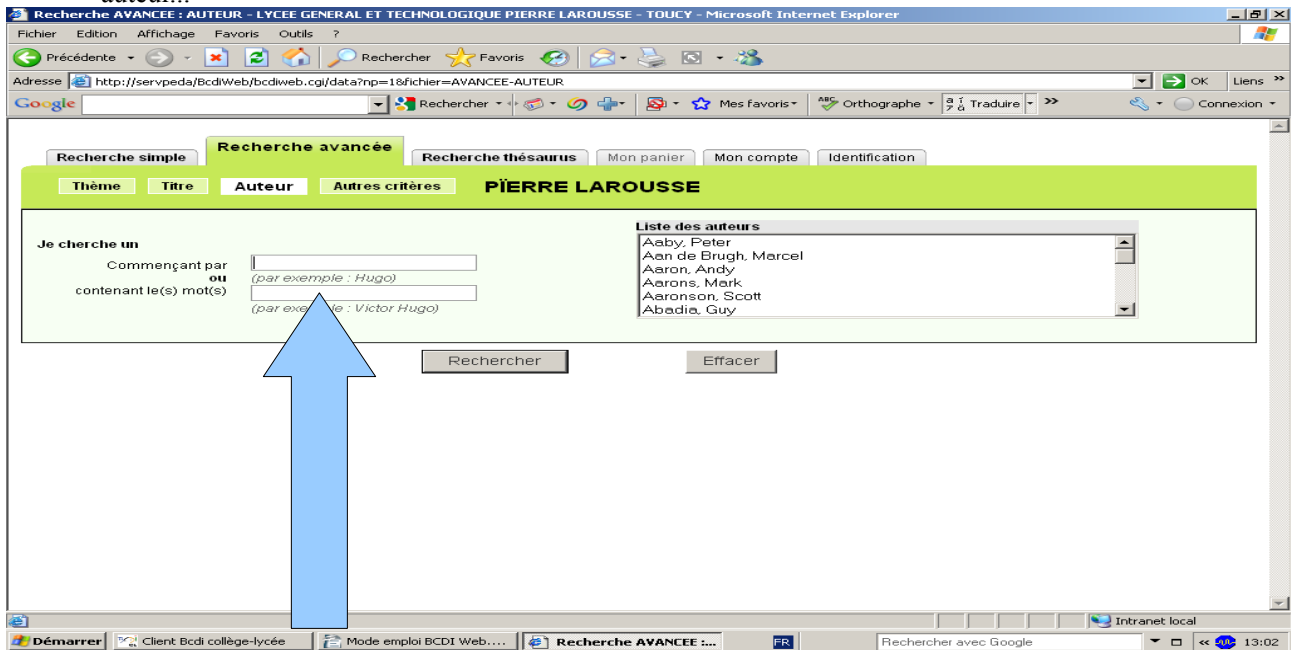
- Exemple de recherche avec le thésaurus :

The screenshot shows the BCDI Web Thesaurus interface in Microsoft Internet Explorer. The browser title is 'Thésaurus - LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE PIERRE LAROUSSE - TOUCY'. The address bar shows 'http://servpeda/BcdiWeb/bcdiweb.cgi/data'. The search bar contains 'communication en mercatique' and the 'Visiter' button is visible. Below the search bar, there are filters for 'communication en mercatique', 'et', 'France', 'et', and '2000-'. The 'Rechercher' button is also present. The main content area displays a hierarchical view of the thesaurus. It starts with 'Générique (TG)' containing 'mercatique'. Below it is 'Descripteur' containing 'communication en mercatique'. To the right, there is a 'Voir aussi' section with 'publicité'. Below the descripteur, there is a 'Spécifiques (TS)' section with 'campagne publicitaire', 'parrainage publicitaire', 'promotion des ventes', and 'technique publicitaire'. On the left side, there is a list of related terms under 'Liste alphabétique' and 'Liste thématique'. The taskbar at the bottom shows 'Terminé', 'Démarrer', and several open applications including 'Client Bcdi collège-lycée', 'Mode emploi BCDI Web...', and 'Thésaurus - LYCEE GE...'. The system clock shows '12:43'.

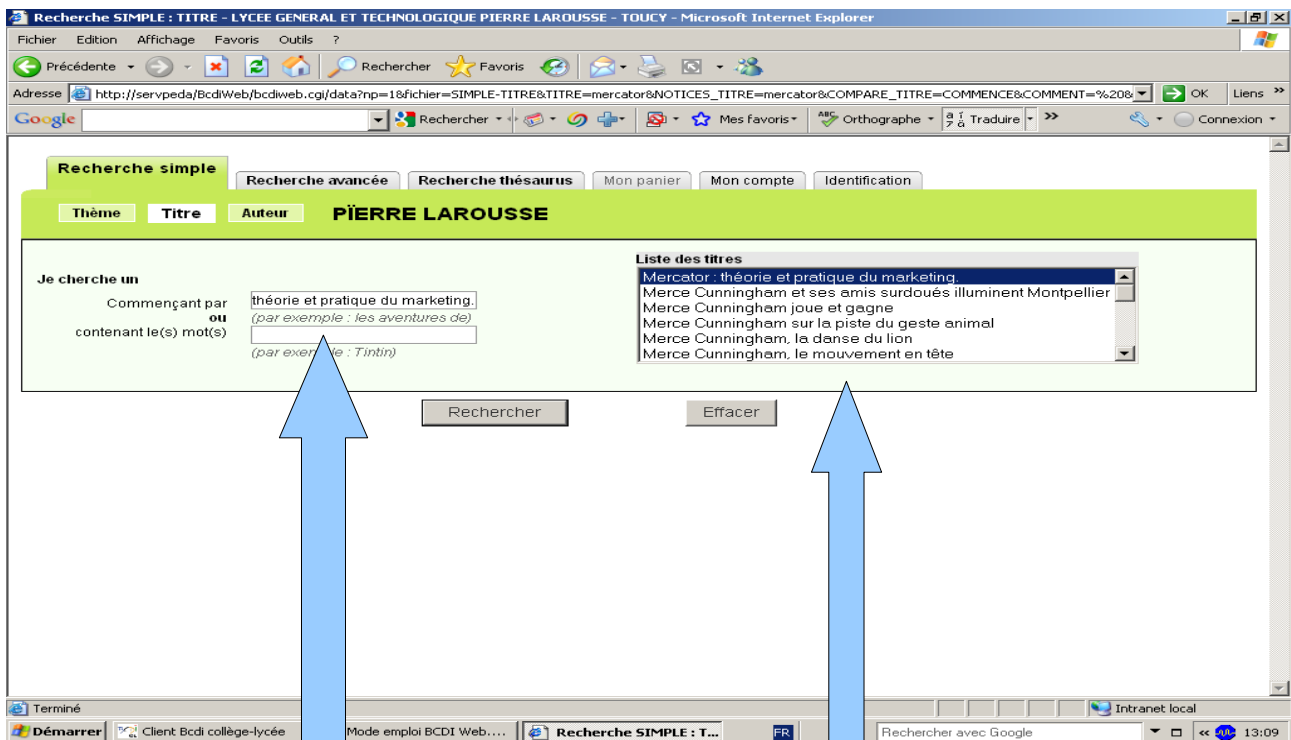
- Je **visualise le thésaurus** pour repérer les **descripteurs** adaptés et construire mon équation de recherche. :
 - Je choisis ainsi de **cibler** ma recherche sur la communication en mercatique en France depuis 2000.
 - Je **capture plusieurs descripteurs** (les uns après les autres) pour saisir mon équation de recherche.
- Je clique sur « **Rechercher** » pour lancer la recherche.
- J'obtiens **64 réponses**.
- Je **sélectionne** les **fiches** qui m'intéressent le plus et je note leurs **références** (affichage de la fiche complète).
- Je retrouve les documents dans le CDI (Cf. Cote, références des documents).

5) La recherche par critères

- Ce type de recherche est à utiliser quand on connaît déjà au moins **un élément de référence du document** recherché : **auteur, titre, éditeur, collection...**
C'est le cas par exemple lorsqu'un professeur ou un camarade vous recommande un titre de livre ou un auteur...



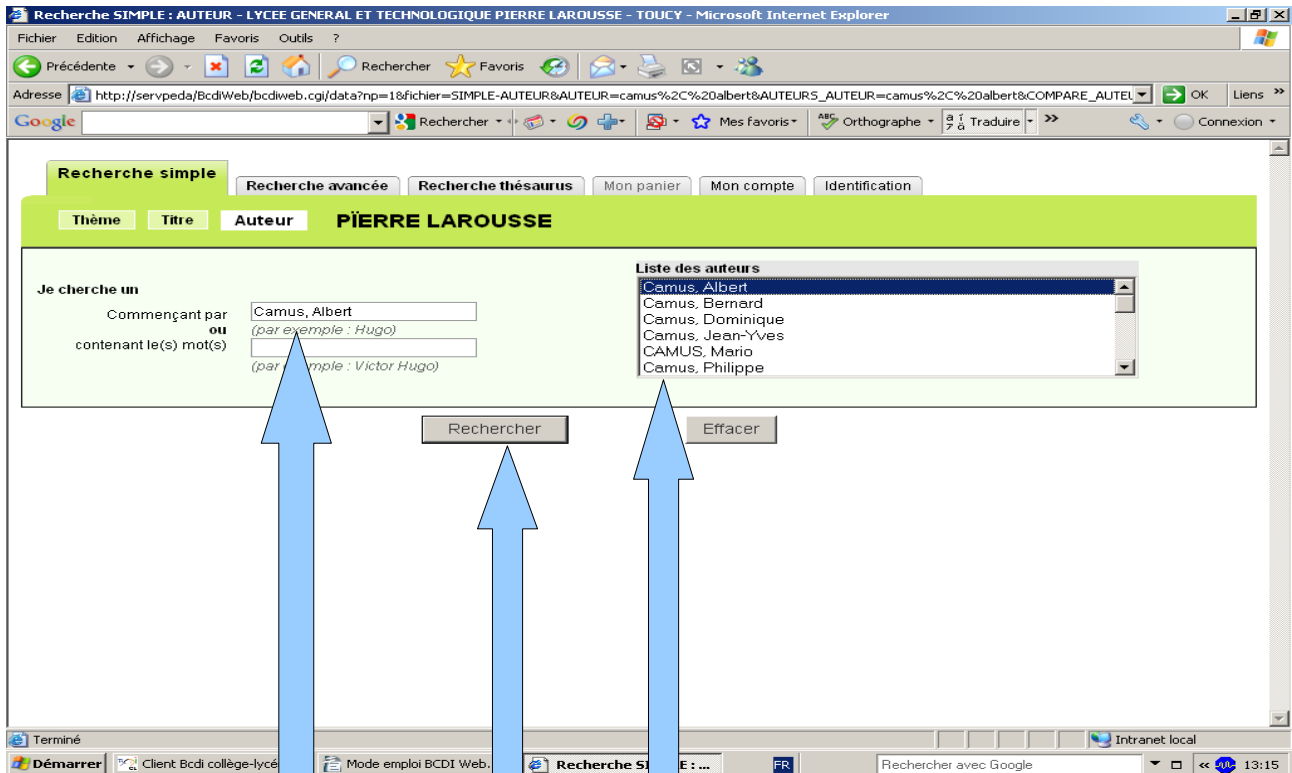
- Exemple de recherche par titre :**



Je saisis le **titre**. Puis une fois repéré, je le **capture** dans la liste des titres en double-cliquant.
Puis je clique sur « Rechercher ».

BCDI WEB MODE D'EMPLOI

- **Exemple de recherche par auteur :**



Je saisis le **nom de l'auteur** et je le **capture** dans la liste des auteurs. Puis je lance la recherche.

- **Exemple de recherche par éditeur ou collection :**

Ce mode de recherche est accessible en « **recherche avancée** ». Il faut ensuite cliquer sur « **Autres critères** ».

